

## FELNŐTTKÉPZÉSEK ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSI FELTÉTELEI (ÁSZF)

a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény alapján

Bejelentésre kötelezett felnőttképző intézmény adatai:

### Arany-alap Kft.

azonosítója: FKB/2020/000310

székhelye: 1027 Budapest, Bem József u. 9.

adószáma: 23398843-2-41

képviselő neve: Lipi Gábor ügyvezető

felnőttképzési nyilvántartásba-vételi száma: B/2020/000178

a továbbiakban, mint **Képző Intézmény**,

Jelen ÁSZF a kötelező mellékletét képezi a **Képző Intézmény** és a **Képzésben Résztvevő** között létrejövő **Felnőttképzési megállapodásnak** a konkrét **Képzési programról**. Az ÁSZF azokat az általános szerződési feltételeket, jogokat és kötelezettségeket rögzíti, amelyek a Képző Intézmény által nyújtott Képzési programokra érvényesek.

- A konkrét képzési programról szóló Felnőttképzési megállapodás kötelező tartalmai:**
  - Képző intézmény megnevezése és adatai
  - A képzés résztvevőjének személyes adatai: viselt név, születési név, anyja neve, születési hely és időpont, legmagasabb iskolai végzettsége<sup>1</sup>, oktatási azonosító (ha van), e-mail cím.
  - Képzés pontos meghatározása: képzés címe, formája, programvezetője, óraszám, helyszíne, időpontjai, ütemezése és tananyagegységei.
  - Költségviselő megnevezése.
  - Felek aláírásai.
- A képzéseken a megengedett hiányzás maximális mértéke: az elméleti tanórák 20 %-a**
  - Amennyiben a Képzésben Résztvevő hiányzása a fenti mértéket meghaladja, akkor a képzésről Tanúsítvány nem kerül kiállításra. Ezzel kapcsolatosan nincs helye fellebbezésnek, egyéb jogorvoslatnak, a Képző Intézmény kizárja a hiányzás miatti esetleges károk megtérítését a Képzésben Résztvevő vagy a Költségviselő számára.
- Előzetesen megszerzett tudás beszámításának módja:** A képzési programban meghatározottak alapján nincs lehetőség az előzetesen szerzett tudás beszámításának.
- A Képzésben Résztvevőnek a képzés során nyújtott teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módja:** képzési blokkonként egyéni feladatok és tesztek megoldása és kiértékelése, záró tudásfelmérő kérdőív kitöltése és kiértékelése.
- A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum:** Tanúsítvány
  - A képzés elvégzéséről szóló dokumentum kiadásának feltétele:  
Megengedett maximális hiányzásnál (20%) nem nagyobb mértékű hiányzás.
- A Képzésben Résztvevő vállalja, hogy:**
  - az 1. pontban meghatározott Felnőttképzési megállapodáshoz a személyes adatait megadja, azt a megállapodás aláírásával elfogadja, és ez alapján a képzésen részt vesz,
  - megjelenését minden képzési alkalmon a jelenléti ív aláírásával dokumentálja,
  - a képzés során nyújtott teljesítményének képzési programban meghatározottak szerinti ellenőrzésén, mérésén részt vesz (írásbeli, szóbeli és más formában előírt beszámoló teljesítése),
  - nem tanúsít olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve a Képző Intézmény jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná (A Képzésben Résztvevő az okozott károkért a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felel.),

<sup>1</sup> Legmagasabb iskolai végzettség lehetséges meghatározásai:

- Végzettség nélkül
- Általános iskolai végzettség
- Középfokú végzettség és gimnáziumi érettségi (gimnázium)
- Középfokú végzettség és középfokú szakképesítés (szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola)
- Középfokú végzettség és középfokú szakképzettség (technikum)
- Felsőfokú végzettségi szint és felsőfokú szakképzettség (felsőoktatási intézmény)
- Felsőoktatási szakképzés (felsőoktatási intézmény)

- 6.5. tiszteletben tartja a Képző Intézmény szellemi tulajdonhoz fűződő jogait és a programon megkapott anyagokat és az e-learning képzési anyagokat egyéb célra semmilyen formában nem használja fel és nem adja át illetéktelen harmadik személy részére.
- 6.6. a képzés ideje alatt az adataiban bekövetkező változásokat a változástól számított 3 napon belül a Képző Intézménynek bejelenti, és a Képző Intézmény kérésére a változást alátámasztó dokumentumot bemutatja,
- 6.7. a Tanúsítvány átvételét aláírásával igazolja,
- 6.8. a Képző Intézmény a járványügyi, tűz-, munka- és környezetvédelmi előírásait betartja.
- 6.9. a képzésben Résztvevő vállalja, hogy a személyes adatai valóságnak megfelelőségét szükség esetén okmányai bemutatásával igazolja.
- 7. A Képző Intézmény vállalja, hogy:**
- 7.1. jelen Felnőttképzési szerződésben foglaltaknak megfelelően megszervezi és megvalósítja a képzést, gondoskodik a képzés rendjének betartásáról (A Képző Intézmény csak és kizárólag ezen tevékenységeikért vállal felelősséget.),
- 7.2. szavatosságot vállal arra, hogy a képzésen bemutatásra és átadásra kerülő anyagok és információk helytállóak, relevánsak és azok felhasználásának szellemi tulajdonjogával rendelkeznek,
- 7.3. tájékoztatást ad a Képzésben Résztvevő számára a panaszkezelési és jogorvoslati lehetőségekről,
- 7.4. a képzés teljes időtartama alatt a felnőttképzési engedélyét fenntartja,
- 7.5. a hatályos felnőttképzési törvényben meghatározott statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti és az állami szakképzési és felnőttképzési szervnek az Fktv. 21.§-nak megfelelő adatokat szolgáltatja,
- 7.6. a képzés teljesítését követően Tanúsítványt állít ki, melyet 8 napon belül átad/eljuttat a Képzésben Résztvevő számára.
- 8. A képzés költségviselője vállalja, hogy:**
- 8.1. a képzés díját külön megállapodás/megrendelés alapján megfizeti a Képző Intézmény részére,
- 8.2. biztosítja a Résztvevő(k) zavartalan részvételét a képzésen,
- 8.3. közreműködik, hogy a Képző Intézmény a Fktv. szerinti adatszolgáltatási kötelezettségeihez megkapja a szükséges információkat,
- 8.4. biztosítja a képzéshez a megfelelően felszerelt oktatótermet és a képzés programvezetőjének bejutási lehetőséget biztosít a képzés helyszínére.
- 9. A Képzésben Résztvevő szerződésszegésének következménye(i):**
- 9.1. A Képző Intézmény jogosult a Képzésben Résztvevőt a képzésben való további részvételtől kizárni, amennyiben a Képzésben Résztvevő a képzés többi résztvevőjét vagy az oktatót veszélyezteti, illetve magatartásával a képzést rendszeresen megzavarja, és ezzel akadályozza a képzés szerződés szerinti teljesítését.
- 9.2. Amennyiben a Képzésben Résztvevő kizárásra kerül, vagy a képzésből igazolható ok nélkül kimarad, akkor az ezzel kapcsolatban felmerülő esetleges kárt a Résztvevő köteles a Költségviselő részére megtéríteni.
- 10. A Képző Intézmény szerződésszegésének következménye(i):**
- 10.1. A Képző Intézmény a képzési tevékenységének folytatásától való eltiltása esetén, a Képzésben Résztvevőt, illetve a Költségviselőt ért kárt köteles megtéríteni. Minden egyéb esetben a Ptk.-ban rögzítettek az irányadók.
11. Amennyiben bármelyik fél a szerződésben foglaltakat írásbeli figyelmeztetés után sem teljesíti, a másik fél a szerződés azonnali hatályú felmondását kezdeményezheti.
12. A Képzésben Résztvevő tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben meghatározott személyes adatait, illetve jelen szerződéssel összefüggő valamennyi információt a Képző Intézmény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak és az Fktv. 21. §-ának megfelelően kezelheti, azt a jogszabályokban meghatározott szervezeteknek átadhatja.
13. Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik rendezését elsősorban békés úton rendezik, ha ez nem vezet eredményre, akkor fordulnak más hatósághoz, illetve Bírósághoz, Törvényszékhez. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. az irányadó.

Kelt: Budapest, 2021. január 4.

.....  
Képző Intézmény

**ARANY-ALAP KFT**  
1027 BUDAPEST, BEM ÁLLÁS UTCA 9.  
Adószám: 23300048-9-01